

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果（公表）

公表：令和2年1月17日

事業所名 ミルキーウェイキッズ

保護者等数（児童数） 17 回収数 13 割合 82 %

		チェック項目	はい		いい -	ご意見	ご意見を踏まえた対応
				どちらとも いえない			
環境・ 体制 整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	10	3		部屋が増えたので良かったです。 ミルキーウェイだよりで部屋の様子がないのでわかりません。	活動スペースは施設基準は満たしています。 子どもの活動の様子などをお便り・フェイスブックで発信しております。部屋での活動の様子もお知らせしていきます。
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	12	1		安心してお願いしています。 看護師、PTOT保育士さんなど色々な職種がいていいなと思います。	職員の配置基準は満たしております。専門のスタッフを配置し、多面的に支援ができるようにしています。安心にお預かりできるようスタッフを配置しております。
	3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	7	6		なされていると思うが把握していません。 新しい方のお部屋のことを把握できていないのでどちらともいえない。	できる限り、段差などにはスロープや段差解消を図っています。家具などの角にはクッション材を使用しています。
適切 な 支 援 の	4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	13			十分理解して頂いていると思います。	6か月に一度、個別支援計画書を作成し、支援の見直しを行っており、ご本人・ご家族のニーズに応えられるよう努めています。
	5	活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	13			本人に合わせて行っていただいています。 息子が興味があるような課題に取り組んでくださっているのがありがたいです。	ご家庭、学校や他事業所でのお子様の様子や活動を情報収集し、活動の参考にさせていただいております。

提供	6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	4	8	1	通所して間もないのでわかりません。わかりません。	長期休みや1日利用の時に、公園や児童館、キッズスペースなどに遊びに行き、地域のお子さんと交流できる機会を設けています。今後、一般学童クラブなどとの交流も検討していきます。
	7	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	13			丁寧に説明して頂きました。	契約時に、重要事項説明書をもとに説明させていただいています。
	8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	13			情報交換出来ていると思います。 送迎時などにその日の事、最近の息子の様子を教えて下さるので息子の状態を把握しやすいです。 連絡ノートで様子をお知らせしてもらっている	送迎時やモニタリング時期に、お子さんの状況や課題について、気付いた時にその都度ご家族と情報共有できるよう努めています。
	9	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	10	3		なかなか答えの出ない悩みが多いのであまり相談自体が出来ていません。	ご家族からご相談を受けた内容に関し、助言させて頂いたり、専門家へつながらせていただいたりして支援を行っています。ご家族と一緒にお子さんの支援について考えていけたらと思います。
保護者への	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	7	4		参加できていませんが実施されています。 情報交換の場になり、毎回有意義に感じています。	年に2回、保護者会を実施しており、ご家族同士の情報交換の場を設けております。

説明等	11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	8	3		そのような場面がないのでどちらともいえません。	いただいた苦情に関し、迅速に対応させていただき、再発防止を図り、スタッフ間での周知徹底に努めております。
	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	13			満足しています。	お子さん自身がわかりやすいように、説明を工夫して混乱のないよう支援に努めています。ご家族に関しては、連絡帳や電話、LINEなどで情報交換を行っております。
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	12	1			活動の様子は、毎月保育だよりやフェイスブックで報告させていただいております。自己評価結果はホームページに発信しております。
	14	個人情報に十分注意しているか	13				個人情報の取り扱いには十分に配慮し、管理させていただいております。
非常時等の対応	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	10	3			各マニュアルは作成しており、契約時（その後更新ごとに）ご家族へ説明させていただいております。
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	9	4			非常事態に備え、避難備品はそろえ管理しております。年に2, 3回避難訓練を実施しております。

満足度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	13		<p>とても楽しんでいる様子が分かります。帰宅後も落ち着いています。</p> <p>慣れて楽しく行けています。楽しすぎてテンションが上がりがねろうとしていたらすみません。</p> <p>毎日自分のやりたいことを提供してくれるので喜んでいます。</p>	<p>お子様に、またミルキーに行きたいなと思って頂ける様楽しい場所になってくれたらいいなと思っております。今後ともよろしく願いいたします。</p>
	18	事業所の支援に満足しているか	13		<p>子どものことをよく理解して頂いています。</p> <p>色々対応して下さい助かっています。</p>	<p>お子様、ご家族のお手伝いできたらと思っております。気付いた点がありましたら今後もお伝えして頂けたらと思っております。</p>

*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。